

OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA NAŠICE
Bana Jelačića 10

DOKUMENTACIJA O NABAVI
ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE
POŠTANSKIH USLUGA

Našice, veljača 2021. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište naručitelja: Opća županijska bolnica Našice,
Bana Jelačića 10,
31500 Našice
OIB: 93759115921
Tel:031/488-902
Fax:031/613-826
Internetska adresa : www.obnasice.hr
E-mail: bolnica@obnasice.hr

1.2. Osobe zadužene za kontakt: Kontakt osoba za predmet nabave i dokumentacije o nabavi:
Nika Vida
tel: 031/488-904, fax: 031/613-826

1.3. Evidencijski broj nabave: JN 01/2021

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 14. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Opća županijska bolnica Našice prema članku 80. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi s tvrtkom:

INTERCROATIA, obrt za posredovanje i ugostiteljstvo, Braće Radića 52, Našice, OIB: 46815656754

IDENTITY j.d.o.o., Braće Radića 52, Našice, OIB: 23663337829

BON APETIT j.d.o.o., Braće Radića 52, Našice, OIB: 83123267121

1.5. Vrsta postupka nabave

Opća županijska bolnica Našice provodi postupak jednostavne nabave roba, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16).

1.6. Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 60.000,00 kn (bez PDV-a)

1.7. Vrsta ugovora postupka jednostavne nabave (roba, radovi ili usluge)

Opća županijska bolnica Našice provodi postupak jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora društvenih i drugih posebnih usluga s najpovoljnijim gospodarskim subjektom, sukladno uvjetima i zahtjevima dokumentacije o nabavi.

1.8. Ugovor o nabavi

Na temelju provedenog postupka jednostavne nabave sklopit će se ugovor za nabavu društvenih i drugih posebnih usluga.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Pružanje poštanskih usluga

2.2. Opis i oznaka predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Nije dopušteno nuđenje po grupama.

Gospodarski subjekt mora dostaviti ponudu za cjelokupan predmet nabave.

2.3. Količina predmeta nabave

Poštanske usluge – sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi

2.4. Troškovnik

Gospodarski subjekt je obvezan popuniti obrazac troškovnika koji je sastavni dio Dokumentacije o nabavi.

2.5. Mjesto obavljanja usluge:

Opća županijska bolnica Našice, Bana Jelačića 10, 31500 Našice

2.6. Rok isporuke:

Rok obavljanja usluge iznosi godinu dana od dana potpisivanja ugovora.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

Temeljem čl. 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave:

3.1.1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97.,

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijearu, na temelju

- članka 236. (prijeara), članka 247. (prijeara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijeara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijeara), članka 293. (prijeara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12., ili

3.1.2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

Odgovarajućom izjavom smatrat će se i popunjena izjava iz Obrasca br. 1. dokumentacije.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

3.1.3. Sukladno članku 252. ZJN Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od točke 3.1.3., naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.3. kojima gospodarski subjekt dokazuje nepostojanje osnove za isključenje gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- a) **potvrdu porezne uprave** o stanju duga koja **ne smije biti starija od 30 dana** računajući od dana početka postupka jednostavne nabave, ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke a), ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka bagatelne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela sjedišta gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

3.1.4. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, postojanje odredbe točke 3.1. utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

Odredbe točke 3.1. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjermom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točke 3.1. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

3.1.5. ako dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postojanje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje ponuditelj dostavi, naručitelj će radi provjere istinitosti podataka sukladno od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Gospodarski subjekt dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost sljedećim dokazima koji se prilažu uz ponudu:

4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje predmeta nabave, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

4.1.2. Gospodarski subjekt mora dokazati posjedovanje ovlaštenja kako bi mogao pružati usluge u državi njegova poslovnog nastana.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, članovi zajednice gospodarskih subjekata obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

4.2.1. Popis ugovora o isporuci usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke usluge i naziv druge ugovorne strane.

Ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o urednom izvršenju jednog ugovora dovoljno je da je njegova vrijednost jednaka najmanje procijenjenoj vrijednosti nabave. Ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o urednom izvršenju više ugovora tada njihov zbrojeni iznos mora biti jednak najmanje procijenjenoj vrijednosti nabave.

4.2.2. Tehničke mogućnosti i mjere osiguranja kvalitete

Ponuditelj dokazuje da je tijekom cijele 2019.g. ostvario kontinuiranu kakvoću obavljanja poštanskih usluga na cijelom području Republike Hrvatske na način da je najmanje 95% pošiljaka uručio u roku tri (3) radna dana. Navedeno ponuditelj mora dokazati potvrdom neovisnog mjeritelja koji je obavio kontinuirano mjerenje u skladu s normom HRN EN 14508.

4.3. Pravila dostavljanja dokumenata

Sve potrebne dokumente gospodarski subjekti mogu dostaviti u neovjerenj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave. Naručitelj može nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponuda, a prije donošenja odluke o odabiru od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta s kojim namjerava sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su bili traženi u toč. 3.i 4. ove dokumentacije. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, nije ih dužan ponovno dostavljati.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku jednostavne nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u danom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenta i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku jednostavne nabave, naručitelj će isključiti takvog gospodarskog subjekta odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju naručitelj će ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu gospodarskog subjekta kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio, te pozvati novog najpovoljnijeg gospodarskog subjekta da dostavi traženo.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude

- 1. popunjen ponudbeni list**
- 2. dokumente kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja**
- 3. tražene dokaze sposobnosti**
- 4. popunjeni troškovnik**

5.2. Način izrade

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom na koju je otisnut pečat gospodarskog subjekta na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice)

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi i sl. koji ne mogu biti uvezani gospodarski subjekt obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Svi dijelovi ponude koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi) gospodarski subjekt ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ponuda se briše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom gospodarskog subjekta.

5.3. Način dostave i postupak zaprimanja ponuda

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa gospodarskog subjekta, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave: „**01 JEDNOSTAVNA NABAVA – POŠTANSKE USLUGE**“, s naznakom „**ne otvaraj**“.

Gospodarski subjekt može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu ili dopunu ponude. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

Gospodarski subjekt može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća gospodarskom subjektu.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redosljedju zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redosljedju zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, obilježiti će se kao zakašnjela i ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

5.4. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponuda elektroničkim putem.

5.5. Dopustivost varijanti ponuda

Varijante ponude nisu dopuštene.

5.6. Način određivanja cijene ponude

Cijena je nepromjenjiva u odnosu na ponuđenu cijenu.

Gospodarski subjekt izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ukoliko gospodarski subjekt odobrava popust naručitelju uključiti će ga u cijenu ponude. Odobreni popust u postotku (%) također treba biti prikazan zasebno. Odobreni popust gospodarski subjekt je obavezan iskazati na računu prilikom svake isporuke.

Ako gospodarski subjekt nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako javni naručitelj prilikom pregleda ponuda utvrdi računsku pogrešku od gospodarskog subjekta će zatražiti prihvati ispravke računске pogreške, a gospodarski subjekt je dužan odgovoriti u roku ne duljem od 2 (dva) dana od dana primitka obavijesti. Javni naručitelj obavezan je na osnovi rezultata i pregleda ocjena ponuda odbiti ponudu za koju gospodarski subjekt nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške.

5.7. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u kunama.

5.8. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponuda je najniža cijena.

5.9. Jezik i pismo ponude

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.10. Rok valjanosti ponude

60 dana od dana određenog za dostavu ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, adresa, OIB, broj računa, navod o tome je li gospodarski subjekt u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, broj telefona i broj faksa), kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o jednostavnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Svaki član iz zajednice gospodarskih subjekata dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti dokaze o pravnoj i poslovnoj sposobnosti te dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja navedeni u točki 3. Dokumentacije o nabavi, a svi zajedno su dužni dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti i ispunjavanju ostalih bitnih uvjeta.

Ako zajednička ponuda bude odabrana, naručitelj će poslije odabira od zajednice gospodarskih subjekata zahtijevati dostavu određenog akta (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvoditi svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata, način na koji je organizirano zaprimanje narudžbi, isporuka robe, izdavanje računa i zaprimanje reklamacija na isporučenu robu te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Gospodarski subjekt koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za istu grupu.

6.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o jednostavnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja,
- predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor

Ako je odabrani gospodarski subjekt dio ugovora o jednostavnoj nabavi dao u podugovor, dostavljeni podaci o podugovaratelju bit će obavezno navedeni u ugovoru o jednostavnoj nabavi.

Korisnik je obvezan neposredno plaćati podugovaratelja za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani gospodarski subjekt mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani gospodarski subjekt može tijekom izvršenja ugovora o jednostavnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o jednostavnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor ili ne.

Ukoliko odabrani gospodarski subjekt zatraži od naručitelja promjenu podugovaratelja ili uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, mora naručitelju dostaviti podatke (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja, predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor) za novog podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost gospodarskog subjekta za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi.

Ako gospodarski subjekt ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

6.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Rok za dostavu ponuda: 9. veljače 2021.; 10:00 sati.

Adresa na koju se dostavljaju ponude:

Opća županijska bolnica Našice,

Bana Jelačića 10, 31500 Našice.

6.4. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

6.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam isključen.

Nema avansnog plaćanja.

Plaćanje će biti izvršeno u roku od 60 dana od dana ispostave računa na žiro račun gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt je dužan ispostaviti račun na kojem su navedeni svi zakonski elementi računa sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/2010) i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/2011).

Obrazac br. 1

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16), u vezi sa stavkom 1. točka 1. i 2. istog članka dajem

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
 - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12., ili

3.1.2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ 2021.

M.P. _____
(Ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Obrazac br.2

PONUDBENI LIST

Naziv i sjedište naručitelja: OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA NAŠICE, Bana Jelačića 10, Našice

Zajednica gospodarskih subjekata: **DA** **NE**

Naziv i sjedište gosp.subjecta/člana zajednice gosp. subjekata ovlaštenog za komunikaciju s ponuditeljem, adresa, OIB ili IBAN:

Broj žiro računa: _____

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): **DA** **NE**

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e- pošte: _____

Kontakt osoba gosp. subjekta: _____

Broj telefona/fax: _____

Predmet nabave: _____

Sudjelovanje podgovaratelja (zaokružiti) **DA** **NE**

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora: _____

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____

Cijena ponude

PREDMET NABAVE	CIJENA PONUDE bez PDV-a	IZNOS PDV-a	CIJENA PONUDE S PDV-om
Poštanske usluge			

Rok valjanosti ponude: _____

ZA GOSP. SUBJEKTA:

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe za zastupanje gosp. subjekta)

U _____ 2021. god.

Obrazac br.3. Dodatak I Ponudbenom listu

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)**

1. Naziv i sjedište člana zajednice gosp. subjekata: _____
Adresa: _____
OIB: _____
IBAN: _____
Žiro račun: _____
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
E-mail: _____
Telefon: _____
Fax: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora: _____
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice gosp. subjekata _____

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSP. SUBJEKATA:

M.P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

1. Naziv i sjedište člana zajednice gosp. subjekata: _____
Adresa: _____
OIB: _____
IBAN: _____
Žiro račun: _____
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
E-mail: _____
Telefon: _____
Fax: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora: _____
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice gosp. subjekata _____

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSP. SUBJEKATA:

M.P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice gosp. subjekata.

Obrazac br. 4. Dodatak II Ponudbenom listu

PODACI O PODUGOVARATELJIMA

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima)

1. Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja: _____

Skraćena tvrtka: _____

OIB: _____

IBAN: _____

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Broj računa: _____

Adresa: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

E-mail: _____

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____

Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor): _____

2. Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja: _____

Skraćena tvrtka: _____

OIB: _____

IBAN: _____

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Br. računa: _____

Adresa: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

E-mail: _____

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____

Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor) : _____

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podugovaratelja.